

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Билингвальный детский сад № 302»  
Ново-Савиновского района г. Казани**

**Утверждаю**  
Заведующая МАДОУ № 302  
Вафина Р.А.

Приказ № 34 от 09.09.2022



**Положение № 34  
о комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и  
оказания необходимой помощи, услуг  
МАДОУ «Билингвальный детский сад № 302»  
Ново-Савиновского района г. Казани**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ № 302 (далее - комиссия) - постоянно действующий орган, призванный способствовать проведению в жизнь муниципальной программы «Доступная среда», по обследованию объектов МАДОУ № 302, по обеспечению доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ № 302

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конвенцией о правах инвалидов, Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Республики Татарстан, постановлениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

**2. Состав комиссии**

2.1. Комиссия назначается приказом заведующей МАДОУ № 302

2.2. Комиссия состоит из трех человек: заведующая МАДОУ № 302- председатель комиссии, члены - ответственный из числа педагогического коллектива, заместитель заведующей по хозяйственной части.

2.3. На заседания комиссии могут приглашаться представители организаций и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Ново-Савиновского района.

**3. Задачи комиссии**

3.1. Обеспечение доступности для инвалидов и оказания необходимой помощи, услуг в МАДОУ № 302

3.2. Подготовка и составление паспорта доступности, адаптации объектов МАДОУ № 302.

3.3. Рассмотрение сложных и спорных вопросов по адаптации объектов, расположенных на территории МАДОУ № 302, с целью принятия согласованных решений.

3.4. Рассмотрение проектов управленческих решений, в том числе программ и планов, в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности с целью их корректировки и

согласования.

3.5. Взаимодействие с органами муниципальной власти, Администрациями ИКМО г. Казани и Ново-Савиновского района, организациями независимо от их организационно-правовых форм и общественными организациями инвалидов по вопросам формирования доступной среды для инвалидов в МАДОУ № 302.

#### **4. Полномочия комиссии**

4.1. Запрашивать и получать от органов муниципальной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно - правовых форм информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2. Создавать (при необходимости) экспертные и рабочие группы с участием специалистов и представителей общественных объединений инвалидов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

#### **5. Порядок работы комиссии**

5.1. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования г. Казани.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии открытым голосованием. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят обязательный характер для членов комиссии. Заседания комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем комиссии и секретарем.

5.3. Комиссия определяет основные направления своей деятельности, создает при необходимости рабочие группы, привлекает к своей работе необходимых специалистов.

5.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Мероприятия комиссии, требующие финансовых затрат, производятся в пределах запланированных ассигнований на текущий финансовый год.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Срок действия Положения до замены новым.

6.2. МАДОУ №302 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).